Förderverein
Hegnerhof

Stelleninserat: Leitung Geschäftsstelle Förderverein Hegnerhof (30%)

Der gemeinnützige Förderverein Hegnerhof hat sich seit 2009 zu einem Kultur- und Gemeinschaftszentrum entwickelt, welches eine Erweiterung der Geschäftsstelle im Umfang von 30% erfordert.

Wir suchen eine vielseitig interessierte, kommunikative Person, die mit ihrem Einsatz im Rahmen des bestehenden Leistungsauftrags zur kulturellen Vielfalt der Stadt Kloten und Umgebung beitragen möchte. Erforderlich sind Mitdenken, Planen und Unterstützung bei der Entwicklung und Realisation von Angeboten in den transdisziplinären Bereichen «Soziales», «Umwelt» und «Kultur».

Aufgaben und Verantwortlichkeiten

- Führung der Geschäftsstelle in Zusammenarbeit mit einem kleinen Team
- Öffentlichkeitsarbeit und Jahresprogramm
- Koordination / Drehscheibe Anliegen und Projekte (info@-Adresse)
- Kulturmarketing: Website und Content-Produktion

Sie bringen mit

- Kenntnisse und Erfahrungen in Kulturmanagement
- Medien- und Kommunikationskompetenz (Kenntnisse gängiger CMS und Officetools)
- Strukturierte, selbstständige Arbeitsweise, planerische und organisatorische Fähigkeiten
- Offene Persönlichkeit mit Interesse an lokaler Kultur

Wir bieten

- Vielseitige Tätigkeit mit grossem Gestaltungsraum
- Unterstützende Zusammenarbeit im Hegnerhof Team
- Ein Umfeld mit engagierten Freiwilligen und Projektverantwortlichen
- Flexible Arbeitszeiten

Arbeitsort

- Hegnerhof, Dorfstrasse 63, 8302 Kloten

Beginn

- 1. April oder nach Vereinbarung

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung (Lebenslauf, Zeugnisse und Motivationsschreiben) bis 22. Februar 2026 an: info@hegnerhof.ch. Für Rückfragen: 079 771 32 51 (Elisabeth Gaus)